

T.C.
BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI
GÖREV, YETKİ VE ÇALIŞMA ESASLARINA DAİR YÖNETMELİK

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve Kapsam

MADDE 1

Bu Yönetmelik; Sivil Savunma Uzmanlığı'nın teşkilat görev ve çalışma esaslarını düzenler ve kapsar.

Dayanak

MADDE 2

Bu yönetmelik 7126 Sayılı Sivil Savunma Kanunu, 5902 Sayılı Afet ve Acil Durum Yönetim Başkanlığının Teşkilatı ve Görevleri Hakkında Kanunu ile 03.07.2005 tarihli ve 5393 Sayılı Belediye Kanununun 15/b bendi hükümlerine ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3

Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Kurum: Buca Belediye Başkanlığı,
- b) Acil durum: Toplumun tamamının veya belli kesimlerinin normal hayat ve faaliyetlerini durduran veya kesintiye uğratan ve acil müdahaleyi gerektiren olayları ve bu olayların oluşturduğu kriz halini,
- c) Afet: Toplumun tamamı veya belli kesimleri için fiziksel, ekonomik ve sosyal kayıplar doğuran, normal hayatı ve insan faaliyetlerini durduran veya kesintiye uğratan doğal, teknolojik veya insan kaynaklı olayları,
- ç) Afet ve Acil Durum Yönetim Merkezi: Afet ve acil durumlarda müdahalenin koordine edildiği, 24 saat esasına göre çalışan, kesintisiz ve güvenli bilgi-işlem ve haberleşme sistemleri ile donatılan merkezi,
- d) Koruyucu güvenlik: Kamu kurum ve kuruluşlarının personelinin, evrak ve dökümanının, haberleşme sistemleri ile araç, gereç, bina ve tesislerinin espionaja, sabotajlara ve yangınlara karşı ilgili mevzuat çerçevesinde korunması ile özel güvenlik hizmetlerini,
- e) Sivil savunma: Düşman saldırılarına karşı halkın can ve mal kaybının en az seviyeye indirilmesi, hayati önem taşıyan her türlü resmi ve özel tesis ve kuruluşların korunması ve faaliyetlerinin devamını sağlayacak iyileştirmenin yapılması, savunma gayretlerinin halk tarafından en yüksek seviyede desteklenmesi ve halkın moralini yüksek tutmak için alınacak her türlü silahsız koruyucu ve kurtarıcı tedbir ve faaliyetleri,

İKİNCİ BÖLÜM
Kuruluş ve Teşkilat

Kuruluş ve Teşkilat

MADDE 4

Sivil Savunma Uzmanlığı 20.04.1998 tarihinde kurulmuştur.

Teşkilat yapısı;

Sivil Savunma Uzmanı: Birimi yönetme ve temsil etme görev ve yetkisine sahip sivil savunma konusunda eğitim almış sivil savunma uzmanı statüsüne haiz amirdir.

Diğer Birimlerle İlişkiler

MADDE 5

Sivil Savunma Uzmanlığımız hizmetin bütünlüğü ve sürekliliği ilkesi gereği kurumun diğer birimleri Valilik ve Kaymakamlık ile koordineli olarak çalışır. 7126 Sayılı Sivil Savunma Kanunu ve 5902 Sayılı Afet ve Acil Durum Yönetim Başkanlığının Teşkilatı ve Görevleri Hakkında Kanunu çerçevesince yapılacak planlarda görevli müdürlüklerdeki personele görevi ile ilgili tebliğin yaptırılması ve güncellenmesini bildirmekle görevlidir. Ayrıca Tüm birimler 7126 Sayılı Sivil Savunma Kanunu ve 5902 Sayılı Afet ve Acil Durum Yönetim Başkanlığının Teşkilatı ve Görevleri Hakkında Kanunu çerçevesince yapılacak planlar için gerekli bilgi ve belgeleri vermekle yükümlüdür.

Bağlılık

MADDE 6

Sivil Savunma Uzmanlığı Buca Belediye Başkanlığına bağlıdır. Kurumun en üst amirine bağlı olarak görev yapar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Görev, Yetki, Sorumluluk

Sivil Savunma Uzmanlığının Görevi

MADDE 7

Sivil Savunma Uzmanlığı Buca Belediye Başkanlığının Sivil Savunma Seferberlik ve savaş hali hizmetleri ile afet ve acil durum hizmetlerinin yerine getirilmesinden tüm birimlerin bu konuda koordinesi ve mevzuatların takibinden sorumludur. Sivil savunma uzmanları bulundukları kurum ve kuruluşlarda aşağıdaki görevleri yapar:

- a) Sivil savunma planlarını hazırlamak ve bu planları güncellemek,
- b) Tahliyeyle ilişkin planlamasını koordine etmek,
- c) Sivil savunma servislerinin kuruluşunu sağlamak ve eğitimlerini yaptırmak,
- ç) Afet, sivil savunma ve acil durum hizmetleri için gerekli olan araç, gereç ve malzemenin tedarik ve teminini ilgili birimlerle koordine ederek planlamak, mevcutların bakım ve korunmalarının takibini yapmak,
- d) Bu Yönetmelikte belirtilen görevlerin yerine getirilmesi amacıyla; Kurumu ile Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı, İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü ve diğer kamu kurum ve kuruluşları arasında işbirliği ve koordinasyonu sağlamak,
- e) Kimyasal, biyolojik, radyolojik ve nükleer savunma ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- f) 27/11/2007 tarihli ve 2007/12937 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe konulan Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik hükümlerinin kurumunda uygulanmasını takip etmek ve yangın önleme tedbirlerini denetlemek,
- g) Kurum içerisinde ikaz ve alarm haberlerinin alınıp verilmesi ve siren sisteminin işletilmesine ilişkin işlemleri yürütmek,
- ğ) Afet, sivil savunma, acil durum, kimyasal, biyolojik, radyolojik ve nükleer tehdit ve tehlikeler, ilk yardım konularında kurum personeline eğitim vermek, verdirmek,
- h) Afet, sivil savunma, acil durum ve seferberlikle ilgili düzenlenen tatbikatlarda kurumu adına sekreteryaya hizmetlerini yapmak, bu konularla ilgili kurumda tatbikatlar düzenlenmesini ve yürütülmesini sağlamak,
- ı) Kurumun denetimine tabi kamu kurum ve kuruluşlarında yürütülen afet, sivil savunma, acil durum, seferberlik ve hizmetlerini denetlemek,
- i) Seferberlik ve savaş hali hazırlıkları ile ilgili iş ve işlemlerini yapmak ve yaptırılmasını sağlamak,
- j) Kurumun Afet ve Acil Durum Yönetim Merkezinin sekreteryaya hizmetini yapmak, İl Afet ve Acil Durum Yönetim Merkezi ile koordinasyonu sağlamak,

k)Uzmanlığın, stratejik planı, birim performans programı ve faaliyet raporunu hazırlamak.

Sivil Savunma Uzmanı'nın Görevi

MADDE 8

Sivil Savunma Uzmanı aşağıdaki genel ilkeler çerçevesinde iş ve işlemlerini yürütmek zorundadır.

a)İrk, cinsiyet, yaş, inanç, siyasi düşünce, sınıf, kabiliyet ve benzeri hiçbir ayrımcılığı gözetmeden her vatandaşa eşit davranmak.

b)Herhangi bir nedenle görevlerinden ayrılan personel; korumak ve saklamakla görevli evrakı, bilgiyi kendisinden sonra göreve başlayan personele devretmek. Devir işlemini gerçekleştirmeden görevinden ayrılmamak.

c)Belediye hizmetlerinde; hesap verebilirlik ilkesine uygun hareket etmek. Uygulamalarda adaletli olmaya, kaynakların kullanımında etkili ve verimli olmaya çalışmak.

ç)Madde 7' de belirtilen işlemlerin yürütülmesinden, sivil savunma, seferberlik ve savaş hali hizmetleri ile afet ve acil durum hizmetlerinin koordinasyonun sağlanmasında görevlidir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Denetim

MADDE 9

Sivil Savunma Uzmanlığı Başkanın talimatı üzerine çalışmaları ile ilgili her türlü bilgi ve belgeyi inceleme ve denetlemeye esas olmak üzere sunmakla yükümlüdür.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm bulunmayan hususlar

MADDE 10

Bu yönetmelikte hüküm bulunmayan hususlarda, ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürütme

MADDE 11

Bu Yönetmelik hükümleri Buca Belediye Başkanlığı'nda yürütülür.

Yürürlük

MADDE 12

Bu yönetmelik; 5393 S.K.md:18/-m bendi gereği Buca Belediye Meclisi'nde kabul edikten sonra 3011 S.K.md:2 gereği mahallinde çıkan gazete veya diğer yayın yolları ile ilan edildiği tarihte yürürlüğe girer.